

Wprowadzenie

Od 2007 r. obowiązuje dwutorowy sposób zgłaszania wniosków projektowych do MSZ w ramach programu polskiej pomocy zagranicznej.

Złożenie wniosku do MSZ obejmuje: przesłanie wniosku on-line wraz z załącznikami do bazy portalu **Polska Pomoc** oraz przesłanie podpisanego wydruku wniosku wraz z załącznikami na wskazany adres MSZ.

Wnioski przesłane tylko w wersji on-line (do dnia wyznaczonego jako termin zakończenia przyjmowania wniosków), wnioski złożone na nieprawidłowym formularzu lub wnioski złożone tylko w formie wydruku, zostaną uznane za niekompletne oraz niespełniające wymogów i nie będą rozpatrywane.

Przydatne dokumenty

Regulamin WPP 2013 Regulamin konkursu 25 02 2013 bez zaznaczen.doc
Regulamin WPP 2013.pdf

ZAPAMIĘTAJ ZMIANY W FORMULARZU – zapamiętanie zmian nie oznacza przesłania formularza do bazy danych MSZ. Zapamiętanie zmian oznacza, że po wyłączeniu (wylogowaniu) i ponownym włączeniu komputera (zalogowaniu), instytucja wnioskująca może kontynuować wypełnianie formularza, nie tracąc wcześniej zapamiętanych danych.

UWAGA: Zmiany zostaną również automatycznie zapamiętane w czasie przechodzenia pomiędzy kolejnymi krokami procedury wypełniania formularza.

WYPEŁNIONY **W CAŁOŚCI** FORMULARZ należy przesłać do bazy danych MSZ.

Przesłanie formularza oznacza ostateczne zgłoszenie projektu. Po naciśnięciu przycisku **PRZEŚLIJ** w zakładce **"Podsumowanie"** nie będzie można wprowadzać żadnych zmian do formularza. Formularz automatycznie UZYSKA NUMER.

WPROWADZANIE JAKICHKOLWIEK ZMIAN DO FORMULARZA OPATRZONEGO NUMEREM NIE JEST MOŻLIWE.

Na każdym etapie wypełniania formularza on-line (przed ostatecznym wysłaniem do bazy portalu polska pomoc istnieje możliwość wcześniejszego wydrukowania wniosku poprzez funkcję *Wydruk próbny*).

Informacje o użytkowniku portalu

Użytkownik portalu

Organizacja pozarządowa

Dane użytkownika portalu

Numer rejestracji: **286**Nazwa podmiotu (w języku polskim): **NGO TEST - Społeczny Instytut Ekologiczny**Nazwa podmiotu (w języku angielskim): **NGO TEST- Social Ecological Institute**Imię osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu: **Jan**Nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu: **Teoretyczny**Funkcja osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu: **prezes**

Osoba upoważniona do reprezentowania podmiotu

Imię: **Tomasz**Nazwisko: **Awatar**Funkcja: **członek zarządu**

Dane teleadresowe użytkownika portalu

Adres siedziby:

Długa	1	1
ulica	nr domu	nr lokalu

Kod pocztowy: **00-000**Miejscowość: **XXX**Telefon stacjonarny: **+48 22 5238205**Telefon stacjonarny 2: **+48 22 5238205**Telefon komórkowy: **+48 22 5238205**Faks: **+48 22 5238205**Adres e-mail (sekretariat): abc@xyz.com.plStrona internetowa: www.xyz.pl

Adres korespondencyjny

Adres korespondencyjny:

Krótką	1	1
ulica	nr domu	nr lokalu

Kod pocztowy:

Miejscowość: **XYZ**

Dane formalno-prawne użytkownika portalu

Forma prawna: **spółka non-profit**NIP: **527-24-41-689**Regon: **015702839**KRS: **0000000000**

Inne dane ewidencyjne

Data rejestracji: **2012-02-02**

**Osoba do roboczych kontaktów z MSZ, zarządzająca kontem użytkownika portalu
(osoba, która będzie zarządzała kontem użytkownika portalu, uzyska możliwość tworzenia podkont)**

Imię: **Anna**

Nazwisko: **Przykładowa**

Adres e-mail: abc@xyz.com.pl

Użytkownik portalu nie będzie miał możliwości dokonywania zmian danych w ww. formularzu. Wszelkie zmiany danych mogą być dokonywane jedynie za pośrednictwem Departamentu Współpracy Rozwojowej MSZ. W przypadku zmiany, np. numeru telefonu, adresu do korespondencji, prosimy o kontakt e-mailowy z Departamentem Współpracy Rozwojowej MSZ: portal.polskapomoc@msz.gov.pl.

Użytkownik portalu nie będzie miał możliwości usunięcia swoich danych z bazy MSZ. W celu skasowania swojego konta użytkownik jest proszony o przesłanie pisemnej prośby o zlikwidowanie konta na adres: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Departament Współpracy Rozwojowej, Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa, fax: +48 22 523 86 00.

Podmioty współrealizujące projekt

- Projekt współrealizowany z innymi podmiotami [WNIOSEK WSPÓLNY O DOFINANSOWANIE PROJEKTU]

Wnioskodawca

Koordynator projektu ze strony organizacji wysyłającej

Imię:

Nazwisko:

Funkcja:

Telefon kontaktowy (stacjonarny):

Telefon komórkowy:

E-mail:

Kwalifikacje i doświadczenie koordynatora projektu w zakresie programów i projektów wolontariatu



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

OPIS PRZEDMIOTU DZIAŁALNOŚCI PROJEKTODAWCY/-CÓW

Przybliżona wartość wydatków w roku 2012:

(np. 100 000,00)

Podstawowe cele i obszary działania projektodawcy/-ców

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Proszę sprecyzować cele i obszary działania projektodawcy lub projektodawców występujących wspólnie. W przypadku, gdy projekt będzie realizowany przez jednostkę podległą projektodawcy nieuprawnioną bezpośrednio do udziału w konkursie należy określić również zakres jej działalności.

Dotychczasowe doświadczenie i najważniejsze osiągnięcia projektodawcy/-ców w realizacji zadań podobnego rodzaju, szczególnie w dziedzinie wolontariatu międzynarodowego.

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Proszę wskazać, czy projektodawca realizował już projekty o podobnym zasięgu i budżecie. Należy także przedstawić informacje o realizowanych projektach, wygranych konkursach, przetargach, prestiżowych nagrodach w dziedzinie pomocy humanitarnej i rozwojowej – szczególnie projektów wolontariatu międzynarodowego, pozycji w rankingach branżowych, w tym o osiągnięciach dot. zrealizowanych dotychczas projektów współpracy rozwojowej.

Podstawowe informacje o projekcie Wolontariat

Tytuł projektu w języku polskim:

Tytuł projektu w języku angielskim:

Czas trwania projektu WOLONTARIAT

Obejmuje czas przed wyjazdem (szkolenie przedwyjazdowe przygotowane przez aplikanta, szczepienia, formalności wizowe, czas realizacji zadań w kraju przyjmującym oraz po powrocie, jeśli wolontariusz zdecyduje się na realizację inicjatywy edukacyjnej.

Data rozpoczęcia projektu:

(rrrr-mm-dd)

Realizacja zadania objętego finansowaniem nie może się rozpocząć wcześniej niż przed terminem ogłoszenia wyników konkursu: patrz pkt. 6.1 i pkt. 9.4 Regulaminu konkursu.

Data zakończenia projektu:

(rrrr-mm-dd)

Data zakończenia projektu to data zakończenia działań programowych i administracyjnych w projekcie, jednak nie później niż 31 grudnia 2013 r.

Koszt i zasięg
Informacja finansowa

Koszt projektu

Całkowity koszt projektu (w PLN):

0,00

(np. 100 000,00)

Kwota wnioskowana (w PLN):

0,00

(np. 100 000,00)

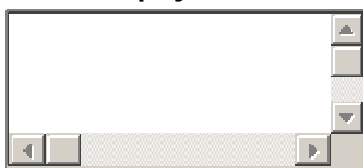
Należy zwrócić uwagę, aby kwota wnioskowanego dofinansowania była zaokrąglona do pełnych złotych.

Wkład własny (w PLN):

0,00

(np. 100 000,00)

Informacje o wkładzie własnym, w tym zaplecze techniczne, jakie będzie wykorzystane w realizacji projektu



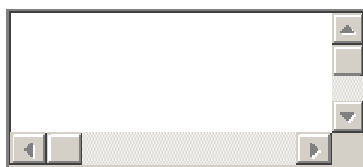
MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Informacje o wkładzie własnym (w zależności od rodzaju wkładu) powinna zawierać następujące dane:

1. Źródła i charakter finansowego wkładu organizacji wnioskującej lub partnera (np. środki własne, koszty pokrywane przez uczestników, dotacja przyznana przez ...).
2. Rodzaj wkładu finansowego, niefinansowego - rzeczowego (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowego (tj. praca wykonywana np. przez wolontariuszy organizacji wnioskującej lub partnerów) wraz z orientacyjną wyceną. Należy wskazać, w jaki sposób zapewnione zostanie niezbędne zaplecze techniczne przy realizacji działań projektowych zaliczające się do wkładu własnego w projekcie.

Zasoby i środki niezbędne do przeprowadzenia działań w projekcie

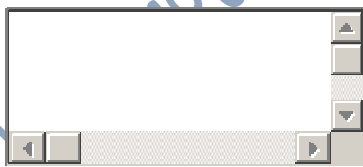
Należy wyliczyć zasoby i środki, które są niezbędne do przeprowadzenia zaplanowanych działań projektowych. Poszczególne zasoby i środki należy wymieniać w punktach, w miarę możliwości zwięźle. Maksymalnie 8 punktów.



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Partner

Należy przedstawić w pierwszej kolejności dane dotyczące organizacji przyjmującej wolontariusza, a następnie ew. również pozostałych partnerów z kraju beneficjenta uczestniczących w realizacji projektu (dane teleadresowe, dane osoby do kontaktu). Udział organizacji przyjmującej jest obowiązkowy w ramach niniejszego konkursu. Organizacją przyjmującą (partnerem w kraju przyjmującym) powinna być: organizacja nie działająca w celu osiągnięcia zysku (lub o charakterze organizacji pożytku publicznego) bez względu na formę prawną lub instytucja publiczna w kraju przyjmującym, w której, lub we współpracy z którą wolontariusz będzie realizował zadania w projekcie. Organizacją przyjmującą (partner w kraju goszczącym) rolę organizacji przyjmującej może pełnić misja polskiej organizacji w kraju goszczącym.

Nazwa (w języku oryginalnym):

Nazwa (w języku angielskim):

Ulica, nr mieszkania, nr lokalu: /

Kod pocztowy, miejscowość:

Adres e-mail:

Strona WWW:

Opiekun wolontariusza ze strony organizacji przyjmującej do kontaktu z organizacją wysyłającą i MSZ

Imię:

Nazwisko:

Funkcja:

Telefon kontaktowy (stacjonarny):

Telefon komórkowy:


E-mail:

Doświadczenie i kwalifikacje opiekuna wolontariusza ze strony organizacji przyjmującej w zakresie projektów/programów wolontariatu



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

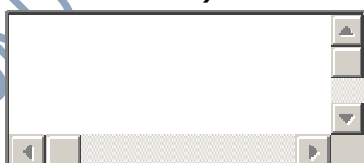
Historia dotychczasowej współpracy z organizacją przyjmującą oraz informacja, jak została podjęta decyzja o wspólnej realizacji projektu WOLONTARIAT



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy pokrótce przedstawić historię dotychczasowej współpracy, a także informację o tym, w jaki sposób została podjęta decyzja o wspólnej realizacji projektu.

Rola organizacji przyjmującej w realizacji projektu (osoby zaangażowane w projekcie, podział zadań, etc.)



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

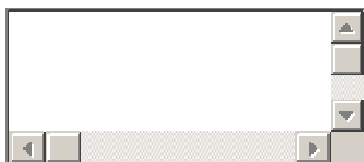
Inni partnerzy biorący udział w realizacji projektu

Inni partnerzy biorący udział w projekcie to podmioty inne niż podmioty wspólnie składające wniosek na podstawie art. 14 ust 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Specyfika projektu nie przewiduje zaangażowania innego partnera

Specyfika projektu przewiduje zaangażowanie innego partnera

Dane teleadresowe partnera oraz charakter planowanego zaangażowania



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy wskazać, czy w projekcie przewidywany jest udział innych partnerów krajowych np. innych organizacji lub instytucji w różnym stopniu uczestniczących w realizacji projektu oraz określić ich stopień zaangażowania w realizację projektu.

Partner (krajowy lub zagraniczny)

Partner 1

Nazwa w języku oryginalnym:

Nazwa w języku angielskim:

miejsowość:

ulica:

kod pocztowy:

telefon stacjonarny:

strona internetowa:

adres e-mail:

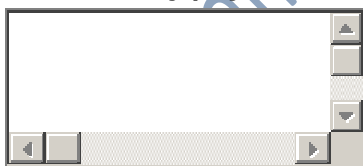
Osoba do kontaktu

Imię:

Nazwisko:

Funkcja:

Historia dotychczasowej współpracy oraz informacja, jak podjęta została decyzja o wspólnej realizacji projektu



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 3000

Należy pokrótce przedstawić historię dotychczasowej współpracy, a także informację o tym, w jaki sposób została podjęta decyzja o wspólnej realizacji projektu.

+ Kolejny partner

Rola partnerów w realizacji projektu oraz zakres ich odpowiedzialności



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy szczegółowo określić rolę i zakres odpowiedzialności poszczególnych partnerów w realizacji projektu. Odnosi się to zarówno do podmiotów określonych w tym formularzu jako projektodawca, jak i jako partner projektu. Zgodnie z zasadami działalności pomocowej powinni oni np. wykonywać część zadań w projekcie, aktywnie uczestniczyć w przygotowaniu oferty projektowej i/lub partycypować w kosztach wykonania projektu

Struktura zarządzania projektem – zaangażowana kadra i jej kwalifikacje

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy opisać strukturę zarządzania projektem, strukturę zarządzania finansowego, zarządzania jakością, zasobami ludzkimi czy danymi. Opisuując strukturę należy wymienić wszystkie osoby (imię i nazwisko), które będą zaangażowane w realizację projektu wraz z zakresem ich obowiązków. Należy również określić doświadczenie i kwalifikacje zawodowe osób zaangażowanych w realizację projektu. Mile widziany schemat graficzny załączany tylko w wersji papierowej.

Pełny opis projektu Wolontariat

Kraj przyjmujący (kraj beneficjent):
(proszę szacunkowo określić, jaki procent wnioskowanej kwoty przeznaczony będzie na dany kraj)

<input type="checkbox"/>	Albania	%
<input type="checkbox"/>	Albania	%

+ Kolejny kraj

Dziedzina projektu i zakres tematyczny projektu wpisujący się w Milenijne Cele Rozwoju

Na poniższej liście należy zaznaczyć maksymalnie dwie dziedziny wg kodów Komitetu Pomocy Rozwojowej (DAC) OECD, których ma dotyczyć projekt. Należy również określić w procentach, jaka część projektu odpowiada danej dziedzinie.

-- proszę w ybrać --	0 %
-- proszę w ybrać --	0 %

Miejsce wykonywania projektu (kraj, region, miejscowość)

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy wskazać kraj, region i miejscowość, w których będzie realizowany projekt. W przypadku, gdy wolontariusz będzie realizował projekt w różnych miejscach, należy wymienić wszystkie.

Wprowadzenie i uzasadnienie realizacji projektu, w tym ewentualnie powiązanie z wcześniejszymi działaniami/projektami projektodawcy/partnerów

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

1. Przedstawić charakterystykę środowiska, które będzie objęte działaniami w ramach projektu.
2. Uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym problem, na który odpowiada projekt i uzasadnić, w jaki sposób jego realizacja przyczyni się do rozwiązania/eliminacji tego problemu.
3. Uzasadnić wybór rodzaju realizowanego poprzez projekt wsparcia.
4. Jeśli projekt stanowi kontynuację bądź rozszerzenie wcześniejszych projektów/działań zrealizowanych przez wnioskodawcę, w tym w szczególności przy współfinansowaniu ze środków programu polskiej pomocy zagranicznej, należy je wymienić i wskazać odpowiednio: stopień osiągnięcia zakładanych rezultatów tych działań oraz efekty długofalowe; w jaki sposób beneficjenci korzystają z rezultatów projektu; czy projekt podlegał ewaluacji i, jeśli tak, jakie były jej wyniki; jaki jest stopień i charakter powiązania pomiędzy dotychczasowymi działaniami a działaniami planowanymi w ramach niniejszego projektu.

Komplementarność względem działań innych donorów

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy wskazać, jakie inne organizacje rozwojowe (krajowe i międzynarodowe; publiczne i prywatne) są zaangażowane w działania rozwojowe w środowisku realizacji projektu w dziedzinie, której dotyczy projekt. Trzeba opisać ich ewentualne działania w odniesieniu do zakładanej w projekcie grupy docelowej i jego zakresu tematycznego. Jeżeli takich działań nie ma, należy podać skąd projektodawca dysponuje taką informacją.

Cel ogólny realizacji projektu WOLONTARIAT

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy określić cel ogólny projektu. Cel ogólny ma charakter długoterminowy. Cel ogólny nie zostanie osiągnięty bezpośrednio po zakończeniu realizacji projektu. Realizacja projektu powinna jednak istotnie przyczynić się do osiągnięcia celu w perspektywie długoterminowej. Cel ogólny odnosi się do większych społeczności i kwestii wspólnych np. jakiegoś regionu, grupy społecznej itp.

Cele bezpośrednie i efekty realizacji projektu WOLONTARIAT

Należy zdefiniować cele bezpośrednie projektu oraz wymienić spodziewane do osiągnięcia efekty projektu. Cele bezpośrednie powinny odnosić się do kluczowego problemu, który ma być rozwiązany za pomocą projektu, a także do grupy beneficjentów ostatecznych, do których projekt jest skierowany. Cele bezpośrednie muszą być osiągnięte przy wykorzystaniu środków dostępnych w projekcie oraz muszą zostać osiągnięte wraz z zakończeniem finansowania. Cele bezpośrednie powinny być zdefiniowane tak, aby wskazywały na trwałe zmiany rozumiane jako efekty tzn korzyści, trwałe zmiany dla beneficjentów projektu, które są generowane w wyniku jego realizacji. Efekty projektu wykraczają poza bezpośrednie produkty; stanowią pośrednie następstwa zrealizowanych działań, jakie projekt przyniesie beneficjentom. Cele bezpośrednie i efekty proszę wymienić w punktach, w miarę możliwości zwięźle. Maksymalnie 5 punktów.

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Obiektywnie weryfikowalne wskaźniki celów i efektów bezpośrednich realizacji projektu WOLONTARIAT

Należy wpisać, jakie wskaźniki pokażą, że projekt przyczynił się do realizacji danych celów bezpośrednich i efektów. Poszczególne wskaźniki należy wymienić w punktach, w miarę możliwości zwięźle. Maksymalnie 5 punktów.

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Źródło weryfikacji wskaźników celów bezpośrednich i efektów realizacji projektu WOLONTARIAT

Należy wpisać, skąd będzie pochodziła wiarygodna informacja dotycząca osiągnięcia poszczególnych wskaźników celów bezpośrednich i efektów realizacji projektu. Poszczególne źródła należy wymieniać w punktach, w miarę możliwości zwięźle. Maksymalnie 5 punktów.



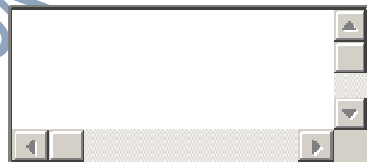
MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Grupa docelowa

- Administracja publiczna i samorządowa
- Dzieci
- Młodzież
- Organizacje społeczne
- Osoby niepełnosprawne
- Rolnicy
- Sektor prywatny
- Społeczność lokalna
- inne, proszę określić:

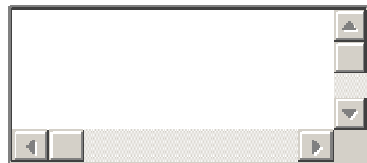
Beneficjent projektu WOLONTARIAT



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 1000

Należy możliwie szczegółowo opisać grupy/osoby, do których bezpośrednio skierowane są działania projektu i które otrzymają bezpośrednie wsparcie dzięki jego realizacji wraz z ew. wskazaniem instytucji/ organizacji, którą reprezentują. Należy także podać planowaną liczbę osób uczestniczących w poszczególnych elementach projektu. Wskazane jest również opisanie orientacyjnie liczby osób, które odniosą korzyści z realizacji projektu, choć nie będą bezpośrednio uczestniczyły w planowanych działaniach.

Uzasadnienie wyboru beneficjentów projektu WOLONTARIAT oraz ewentualnie – zależnie od specyfiki projektu – zapewnienie udziału w projekcie (nabór i rekrutacja)



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 3000

Należy uzasadnić, dlaczego wybrano daną grupę beneficjentów, w tym m.in.: w jakiej znajdują się sytuacji wyjściowej i jakie są ich specyficzne cechy. Należy wykazać, że zakładana liczba ostatecznych beneficjentów projektu jest realna do osiągnięcia oraz opisać sposób naboru i rekrutacji uczestników do projektu.

Działania projektowe

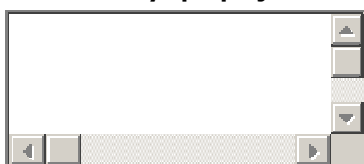
Należy wymienić wszystkie działania, które będą realizowane w ramach projektu. Działania należy wypisać w punktach, w miarę możliwości zwięźle. Maksymalnie 10 punktów.



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Skrócony opis projektu



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy przedstawić krótki opis projektu, w tym jego główne założenia, cele oraz działania, które będą podjęte przy realizacji projektu.

Szczegółowy opis projektu i zadań wolontariusza:

Dodaj pliki

Szczegółowy opis projektu powinien zawierać rodzaj działań, które będą podjęte przy realizacji projektu (szczegółowe przedstawienie planowanych działań w rozbiciu na etapy wraz z informacją o czasie, miejscu, liczbie i charakterze uczestników poszczególnych działań):

1. w przypadku szkoleń prosimy o podanie planowanego programu szkolenia, liczby uczestników, liczby godzin szkoleniowych, kwalifikacji wykładowców,
2. w przypadku publikacji prosimy o podanie zawartości merytorycznej (np. konspektu, spisu rozdziałów), autorów, parametrów technicznych, formy dystrybucji.

Zakładane bezpośrednie rezultaty projektu, w tym ilościowe

Należy wymienić zakładane rezultaty projektu. **Rezultat rozumiany jest jako produkt, wynik, wytwór, wynik działań projektu.** Każde działanie musi przyczynić się do osiągnięcia konkretnego rezultatu, przy czym możliwe jest, iż kilka działań będzie dotyczyło jednego rezultatu. Należy wskazać sposób, w jaki rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celu bezpośredniego oraz jak zostanie zagwarantowane ich osiągnięcie. Poszczególne rezultaty należy wymieniać w punktach, w miarę możliwości zwięźle. Maksymalnie 8 punktów.



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Obiektywnie weryfikowalne wskaźniki rezultatów projektu

Należy wymienić w punktach, jakie wskaźniki pokażą, że rezultaty bezpośrednie projektu zostaną osiągnięte. Maksymalnie 8 punktów.




MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Źródło weryfikacji wskaźników rezultatów projektu

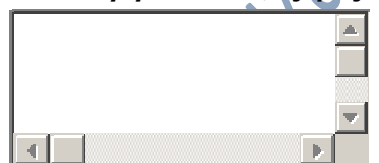
Należy wpisać skąd będzie pochodziła wiarygodna informacja dotycząca osiągnięcia poszczególnych wskaźników rezultatów projektu. Poszczególne źródła należy wymieniać w punktach, w miarę możliwości zwięźle. Maksymalnie 8 punktów.



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 200

[Dodaj...](#)

Założenia i ryzyka w realizacji projektu



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy wskazać czynniki zewnętrzne konieczne do spełnienia i zagrożenia zarówno w stosunku do planowanych efektów bezpośrednich, rezultatów oraz działań.

Trwałość efektów projektu



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy uzasadnić, jak zrealizowanie projektu umożliwi beneficjentom projektu korzystanie z jego rezultatów po jego zakończeniu lub/i kontynuację/realizację dalszych działań, również bez konieczności zewnętrznego dofinansowania. Należy także przedstawić, w jaki sposób projekt przyczyni się do wzmocnienia potencjału i wzmocnienia instytucjonalnego beneficjentów.

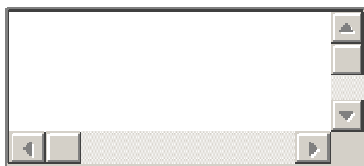
Równość szans



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy opisać, w jaki sposób w projekcie uwzględniono zasadę równości szans w dostępie do korzyści z niego płynących oraz kontekst kulturowy (w szczególności role kobiet i mężczyzn), w jakim projekt będzie realizowany, a także wskazać, w jaki sposób przyczyni się do wyrównywania szans grup defaworyzowanych społecznie, np. kobiet, osób niepełnosprawnych, najbiedniejszych regionów kraju, mieszkańców miejscowości trudno dostępnych czy oddalonych od metropolii.

Monitoring i sposób oceny działań wolontariusza i potrzeb beneficjentów



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000


Należy opisać działania monitorujące, które przeprowadzi organizacja wysyłająca wolontariusza. Należy przedstawić metody, wskaźniki i procedury, które umożliwią monitorowanie i ocenianie, w jakim stopniu możliwe będzie śledzenie postępów w projekcie oraz jego dostosowanie do ewentualnych zmian uwarunkowań jego realizacji. Należy przedstawić, w jaki sposób (jakimi metodami, jak często, przy pomocy jakich osób) projektodawca zamierza na bieżąco sprawdzać stan realizacji projektu i wydatkowania środków. Powinno to pomóc zapobiec ewentualnym opóźnieniom, odstępstwom od zaplanowanego kosztorysu oraz niepełnemu osiągnięciu zakładanych efektów i rezultatów projektu.

Proponowany termin wizyty monitorującej pracę wolontariusza

Podczas trwania projektu MSZ zastrzega sobie możliwość zwizytowania działań wolontariusza. Należy podać proponowany termin wizyty monitorującej, który może zostać przeprowadzony przez MSZ.

Termin: (rrrr-mm-dd)

Rodzaj wydarzenia:

Lokalizacja: 

+ Kolejny termin

Wolontariusze

Ubiegamy się o dofinansowanie działań:

- 1 wolontariusza
- 2 wolontariuszy
- 3 wolontariuszy
- 4 wolontariuszy
- 5 wolontariuszy

Wolontariusz 1:

Wskaż wolontariusza, który ma wziąć udział w projekcie:

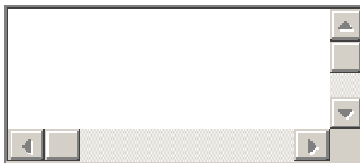
Imię:

Nazwisko:

PIN:

Szkolenia, warunki pracy i zakwaterowania

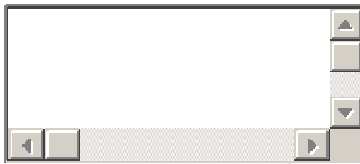
Informacja o warunkach zakwaterowania wolontariusza



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Należy zamieścić dokładne informacje o warunkach i rodzaju zakwaterowania. Wolontariusz może być zakwaterowany np. u rodziny, w hostelu/hotelu, w wynajętym mieszkaniu.

Informacja o warunkach w miejscu pracy wolontariusza.



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Informacja o szkoleniu przedwyjazdowym dla wolontariusza przygotowanym przez organizację wysyłającą



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy umieścić informacje o szkoleniu przedwyjazdowym dla wolontariusza przygotowanym przez organizację wysyłającą, w tym szczegółowo opisać zakres, termin szkolenia oraz osoby prowadzące szkolenie i ich kwalifikacje. W celu zapewnienia najwyższego poziomu szkoleń organizacja może zatrudnić firmę lub ekspertów zewnętrznych, a także zakupić materiały edukacyjne.

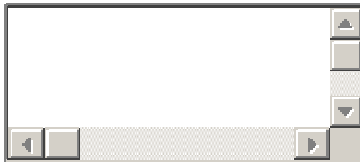
Informacja o szkoleniu poprzyjazdowym i językowym wolontariusza



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy opisać szkolenie poprzyjazdowe i językowe w kraju przyjmującym: jego zakres, termin szkolenia i kursu języka lokalnego (podstawy lub doskonalenie) oraz osoby prowadzące szkolenie i ich kwalifikacje.

Informacja na potrzeby polisy ubezpieczeniowej



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy opisać, na jakiego typu zagrożenia wolontariusz może być narażony.

Informacja o potrzebnych szczepieniach i ewentualnie lekach antymalarycznych

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy podać listę szczepień, którym zostanie poddany wolontariusz wraz z uzasadnieniem konieczności zastosowania danego szczepienia. Należy również podać informację o ewentualnej potrzebie zakupu leków antymalarycznych.

Schemat powiadamiania i działania w sytuacji kryzysowej

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Należy szczegółowo opisać schemat powiadamiania i działania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, takich jak konflikt zbrojny, zamieszki, katastrofa naturalna, wypadek czy ciężka choroba wolontariusza. Będzie on w razie potrzeby służył MSZ do nawiązania kontaktu ze wszystkimi kluczowymi osobami.

Dokumenty, załączniki

Lista załączonych plików z obowiązkowymi załącznikami do złożenia w formie elektronicznej:

Dodaj pliki

Budżet projektu Wczytuję...

Pobierz szablon: [budżet 2013 wolontariat szablon.xls](#)

Dodaj pliki

Harmonogram projektu Wczytuję...

Pobierz szablon: [harmonogram 2013 wolontariat szablon.doc](#)

Szczegółowy opis projektu i zadań wolontariusza* - plik został dodany na zakładce "Pełny opis projektu"

Dodaj pliki

CV koordynatora projektu po stronie polskiej Wczytuję...

Lista obowiązkowych załączników wersji papierowej:

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Do podpisanego wydruku wniosku projektowego należy załączyć wszystkie wymagane w konkursie dokumenty potwierdzające status wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących, wymienione w pkt. 5.6.1 oraz budżet projektu, którym mowa w pkt. 5.6.2 Regulaminu.

Lista wszystkich projektów składanych w niniejszym konkursie z podaniem imienia i nazwiska koordynatora oraz kadry wspólnej dla tych projektów

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 4000

Oświadczenia

- Proponowane w projekcie zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszej organizacji.
- Podmiot nie działa w celu osiągnięcia zysku i przeznaczca całość dochodów na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczca zysku do podziału między swoich członków/udziałowców/akcjonariuszy i pracowników.
- W stosunku do podmiotu/podmiotów ubiegających się o dofinansowanie nie zachodzi żadna z przyczyn wykluczenia z udziału w konkursie, o których mowa w pkt. 3.2 – 3.4 Regulaminu konkursu.

Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres do dnia (rrrr-mm-dd)

- Wszystkie podane we wniosku projektowym oraz w jego załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- W zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły wymagane oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.).
- Dane określone w I części wniosku projektowego są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją.
- Podmiot nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych.
- Podmiot nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.
- W ramach składanego wniosku projektowego ewentualne opłaty pobierane od adresatów/uczestników zadania zostaną w całości przeznaczane na realizację projektu.
- Wniosek został podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek.

Osoba podpisująca wniosek

Należy podać imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek.

Osoba podpisująca (1):

Osoba podpisująca (2):

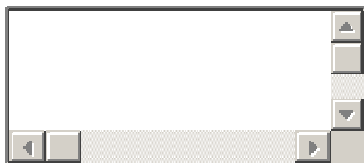
Osoba podpisująca (3):

- Więcej podpisów...

Uwagi

MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Uwagi do formularza on-line



MAKSYMALNA LICZBA ZNAKÓW 2000

Podsumowanie

Projekt znajduje się w statusie: **W przygotowaniu**

WYPEŁNIONY FORMULARZ wniosku projektowego on-line należy wysłać za pośrednictwem łącza internetowego do bazy danych MSZ (naciskając przycisk "PRZESLIJ").

FORMULARZ Z NUMEREM (numer ukazuje się w prawym górnym rogu formularza, po przesłaniu do bazy danych MSZ) należy wydrukować.

Podpisany wydruk formularza wniosku projektowego wraz z wymaganymi załącznikami (oferę konkursową Z NUMEREM) należy w trzech egzemplarzach (oryginał i 2 kopie) z dopiskiem na kopercie **Konkurs – Wolontariat polska pomoc 2013** przesłać na adres:

**Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Departament Współpracy Rozwojowej
Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa**

lub złożyć w Dzienniku Podawczym Ministerstwa Spraw Zagranicznych, znajdującym się przy wejściu głównym do MSZ, Al. J. Ch. Szucha 23.

Oferety muszą wpłynąć do MSZ do dnia **2013-03-22** do godz. **15:00**

Do wydrukowanego formularza należy **OBOWIĄZKOWO** dołączyć podpisane i opieczetowane dokumenty opisane w wytycznych.

Jeśli praca nad projektem została już zakończona -

Prześlij